



Положение
о приемно-карантинном отделении детского дома-интерната для
умственно отсталых детей бюджетного стационарного учреждения
социального обслуживания Ивановской области
«Шуйский комплексный центр социального обслуживания населения»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность приемно-карантинного отделения детского дома-интерната для умственно отсталых детей бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Шуйский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Отделение).

Отделение является структурным подразделением детского дома-интерната для умственно отсталых детей бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Шуйский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Детский дом-интернат) и осуществляет свою деятельность на основании Устава бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Шуйский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Центр), Положения о Детском доме-интернате и настоящего Положения.

1.2. Отделение предназначено для медицинского наблюдения за ребенком-инвалидом в целях предупреждения заноса инфекции в другие отделения Детского дома-интерната.

2. Порядок приема, содержания и перевода в другие отделения Детского дома-интерната.

2.1. Прием детей-инвалидов в Детский дом-интернат осуществляется в Отделении.

2.2. При поступлении ребенка-инвалида в Отделение оформляется приказ директора Центра о зачислении несовершеннолетнего в Детский дом-интернат и принятии ребенка-инвалида на стационарное социальное обслуживание.

2.3. На каждого ребенка-инвалида, поступившего в Отделение, заводятся:

- личное дело, сформированное в соответствии с Положением о Детском доме-интернате;
- история болезни, к которой приобщаются медицинская карта, справка МСЭ.

2.4. При приеме в Отделение производится регистрация и врачебный осмотр поступившего ребенка: проверяются кожный покров, зев, измеряется температура.

2.5. Собирается анамнез ребенка-инвалида.

2.6. При поступлении в Отделение ребенок-инвалид обеспечивается отдельным койко-местом, питанием, постельными принадлежностями, нательным и постельным бельем, предметами личной гигиены, медикаментами.

2.7. Размещение детей-инвалидов происходит с учетом пола ребенка, возраста и состояния здоровья. Для размещения детей в Отделении имеются 2 палаты на 2 койки каждая (мальчиков и девочек).

2.8. Врачебный осмотр осуществляется ежедневно.

2.9. В Отделении устанавливается распорядок дня и режим работы, организуется круглосуточное дежурство.

2.10. Дети-инвалиды, нуждающиеся по заключению врача в стационарном лечении, переводятся в профильные учреждения здравоохранения.

2.11. В Отделении выявляются потребности ребенка в социальных услугах.

2.12. После семидневного пребывания в Отделении ребенок переводится в соответствующее отделение Детского дома-интерната.

3. Организация работы Отделения.

3.1. Работу Отделения организует заведующий общим отделением Детского дома-интерната, врач.

3.2. Организация работы включает в себя:

- контроль за выполнением должностных обязанностей сотрудниками Отделения, состоянием трудовой дисциплины;
- персональную ответственность за жизнь и сохранность здоровья воспитанников Отделения;
- лечебно-профилактическую деятельность в Отделении, проведение первичного осмотра вновь поступивших, контроль за проведением обследования и назначение лечебных мероприятий;
- своевременную госпитализацию больных в лечебно-профилактические учреждения здравоохранения;
- привлечение для консультативной помощи специалистов учреждений здравоохранения;
- контроль за санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим режимом в Отделении;
- контроль за питанием воспитанников Отделения;

- соблюдение и контроль выполнения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, гигиены труда, техники безопасности и противопожарной безопасности в Отделении;

- в случае возникновения в Отделении чрезвычайных происшествий, принятие экстренных мер к их ликвидации, немедленное информирование о случившемся директора ОБСУСО «Шуйский комплексный центр социального обслуживания населения», заместителя директора по детскому дому – интернату для умственно отсталых детей, заместителя директора по медицинской части.

4. Заключительные положения.

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Центра.