



**Положение о Педагогическом совете
детского дома – интерната, предназначенного для детей,
имеющих психические расстройства, ОБСУСО «Шуйский дом- интернат»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение действует в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами об образовании, Уставом ОБСУСО «Шуйский дом – интернат», Положением о детском доме – интернате, предназначенном для детей, имеющих психические расстройства, и на основании действующей Лицензии на осуществление деятельности по дополнительному образованию детей и взрослых, выданной Департаментом образования Ивановской области (Приказ № 858 от 25.05.2017 г.)

1.2. Педагогический совет детского дома – интерната, предназначенного для детей, имеющих психические расстройства, (далее – детского дома – интерната) - постоянно действующий коллегиальный орган управления деятельностью детского дома - интерната, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процессов, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. В состав Педагогического совета входят: заместитель директора по детскому дому – интернату, предназначенному для детей, имеющих психические расстройства, старший воспитатель, педагог дополнительного образования, воспитатели, логопеды, педагоги – психологи с момента заключения ими трудового договора и до прекращения его действия.

1.4. Решение, принятое Педагогическим советом, является рекомендательным для коллектива детского дома - интерната.

1.5. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики в области образования детей с инвалидностью, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Ориентация педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- Разработка содержания работы по общей методической теме детского дома –

интерната;

- Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- Организация и определение направлений образовательной деятельности;
- Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников.

3. Функции Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет:

- Обсуждает и утверждает планы работы детского дома – интерната;
- Выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе;
- Обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана учреждения;
- Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
- Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников;
- Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических работников;
- Подводит итоги деятельности за отчетный период;
- Заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;
- Заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране здоровья воспитанников;
- Контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дополнительного образования;
- Принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательных программ.
- Утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников;

4. Права Педагогического совета.

4.1 Педагогический совет детского дома – интерната имеет право:

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- Принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

- В необходимых случаях на заседания Педагогического совета детского дома – интерната могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с детским домом – интернатом по вопросам образования, родители обучающихся (воспитанников) и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- Вынести на обсуждение Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной и воспитательной деятельности детского дома - интерната, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;
- При несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

5. Ответственность.

5.1. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение годового плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Организация деятельности Педагогического совета.

6.1. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал в учебном году в соответствии с определенными задачами учреждения.

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания совета. На обсуждение выносятся не более 2 - 3 вопросов.

6.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы детского дома - интерната;

6.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря не менее чем на один год.

6.4. Протоколы Педагогического совета подписываются председателем и секретарем.

6.5. Педагогический совет принимает решения по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов при наличии на заседании совета не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

6.6. Решения Педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

6.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заместитель директора по детскому дому – интернату, предназначенному для детей, имеющих психические расстройства, и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на следующих его заседаниях.

6.8. Директор ОБСУСО «Шуйский дом – интернат» в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6.9. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения.

6.10. Каждый член Педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

7. Документация Педагогического совета.

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно на бумажном носителе или в электронном виде. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания его членов.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Материалы к заседаниям педагогических советов хранятся в делах учреждения постоянно.