

Директор



«Утверждаю»

«Шуйский дом-интернат»

Ф.А. Белов

2022 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приемно-карантинном отделении дома-интерната,
предназначенного для граждан, имеющих психические расстройства
бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания
Ивановской области «Шуйский дом-интернат»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность приемно-карантинного отделения (далее – Отделение) дома-интерната, предназначенного для граждан, имеющих психические расстройства бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Шуйский дом-интернат». Отделение является структурным подразделением бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Ивановской области «Шуйский дом-интернат» (далее – Учреждение) и осуществляет свою деятельность на основании Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.2. Отделение предназначено для проведения санитарно-карантинного контроля с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний в Учреждении путем их своевременного и активного выявления у получателей социальных услуг.

1.3. В отделение направляются вновь поступающие в Учреждение граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды 1 и 2 групп старше 18 лет, страдающие хроническими психическими расстройствами, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию, а также получатели социальных услуг, отсутствующих в Учреждении более 5 дней.

1.4. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения по согласованию с Департаментом социальной защиты населения Ивановской области (далее – Департамент).

1.5. Отделение организуется в помещениях, предназначенных для проведения комплекса лечебно-профилактических, гигиенических мероприятий, отвечающих санитарно-эпидемическим, противопожарным, требованиям техники безопасности, и должно располагать всеми видами коммунального благоустройства.

1.6. Деятельностью Отделения руководит заведующий.

1.7. Заведующий отделением и другие работники подразделения назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими службами и структурными подразделениями Учреждения.

1.9. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Законом РФ от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании";
- Постановлением Правительства Ивановской области от 05.12.2014 N 510-п "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ивановской области" ;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные задачи и функции Отделения.

2.1. Основными задачами являются:

2.1.1. Предотвращение занесения и распространения инфекционных заболеваний в Учреждении;

2.1.2. Проведение индивидуально-диагностической работы по определению адаптационного потенциала поступающих в Учреждение получателей социальных услуг;

2.1.3. Формирование мотивации получателей социальных услуг к активной социальной жизни в условиях Учреждения.

2.2. В соответствии с задачами, указанными в п.2.1. Положения, Отделение осуществляет следующие функции:

2.2.1. Осуществление приема, медицинского обследования и наблюдения, в том числе на предмет выявления инфекционных заболеваний получателей социальных услуг;

2.2.2. Помещение в инфекционный изолятор получателей социальных услуг с подозрением на инфекционное заболевание, проведение в случае необходимости санитарной обработки получателей социальных услуг;

2.2.3. Осуществление госпитализации в медицинские организации по медицинским показаниям получателей социальных услуг;

2.2.4. Квалифицированное медицинское обслуживание получателей социальных услуг в рамках имеющейся лицензии на медицинскую деятельность;

2.2.5. Организация рационального (в том числе диетического) питания с учетом состояния здоровья получателей социальных услуг;

2.2.6. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

2.2.7. Организация и проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;

2.2.8. Проведение мероприятий по первичной социальной адаптации.

3. Условия приема, содержания и выписки из Отделения.

3.1. Отделение рассчитано для проживания получателей социальных услуг, указанных в п.1.3. настоящего Положения.

3.2. Получатели социальных услуг размещаются в благоустроенном помещении с мебелью и обеспечиваются предметами личной гигиены, постельными принадлежностями, одеждой и обувью.

3.3. Размещение граждан осуществляется с учетом пола, состояния здоровья.

3.4. При поступлении получателю социальных услуг разъясняются основания и цели его помещения в Отделение, его права и обязанности, правила внутреннего распорядка.

3.5. По истечении 7 дней получатель социальных услуг, при условии отсутствия у него признаков инфекционных заболеваний, по заключению заведующего Отделением переводится в другое отделение Учреждения с учетом его клинического состояния, пола, возраста, уровня реабилитационного потенциала.

3.6. При выявлении признаков инфекционного заболевания получатель социальных услуг помещается в инфекционный изолятор или

госпитализируется в медицинскую организацию при наличии медицинских показаний.

3.5. Прекращение предоставления социальной услуги (услуг) получателям социальных услуг осуществляется на основании заявления получателя социальных услуг (законного представителя) в соответствии с действующим законодательством.

4. Заключительные положения.

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.