



Порядок составления и утверждения индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка в детском доме – интернате, предназначенном для детей, имеющих психические расстройства

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий детского дома – интерната, предназначенного для детей, имеющих психические расстройства (далее – учреждения), территориальных органов по составлению и утверждению индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка в детском доме – интернате, предназначенном для детей, имеющих психические расстройства (далее – индивидуальный план).
2. Индивидуальный план составляется в целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье.
3. Контроль за составлением и ведением индивидуального плана осуществляет заместитель директора по детскому дому – интернату, предназначенному для детей, имеющих психические расстройства.
4. Индивидуальный план составляется на воспитанников, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по форме, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации, в течение 1 месяца со дня помещения ребенка в учреждение, в течение 15 дней - на ребенка, проживавшего в учреждении до получения статуса сироты или оставшегося без попечения родителей.
5. Индивидуальный план направляется на утверждение в территориальный орган по месту нахождения учреждения в течение 2 рабочих дней со дня его составления.
6. Территориальный орган рассматривает индивидуальный план в течение 5 рабочих дней со дня его получения и, в случае несогласия с предложенными учреждением мероприятиями по развитию и жизнеустройству ребенка, направляет в течение 3 рабочих дней учреждению индивидуальный план с обоснованием причин отказа в его утверждении.
7. В случае несогласия учреждения с высказанными территориальным органом замечаниями к индивидуальному плану, директор учреждения направляет в адрес руководителя территориального органа ходатайство о рассмотрении индивидуального плана на согласительной комиссии.
8. Согласительная комиссия создается приказом руководителя территориального органа. В состав согласительной комиссии включаются представители территориального органа и учреждения. Численный состав, порядок работы и принятия решения согласительной комиссией определяются руководителем территориального органа.
9. При согласовании индивидуального плана издается приказ территориального органа об утверждении индивидуального плана. Общий срок

рассмотрения и утверждения территориальным органом индивидуального плана не должен превышать 15 дней.

10. Индивидуальный план подлежит пересмотру не реже 1 раза в полгода. Пересмотр индивидуального плана осуществляется в порядке и сроки, установленные пунктами 5 - 9 настоящего Порядка.